



COMUNE DI CASTELLALTO

Provincia di **TERAMO**

Via Madonna degli Angeli, 21 - 64020 Castellalto (TE)

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER SOLI ESAMI PER LA PROGRESSIONE VERTICALE, AI SENSI DELL'ART. 22, COMMA 15 DEL D.LGS 75/2017, RISERVATO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASTELLALTO, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA" CAT.D. POSIZIONE ECONOMICA D1

PREMESSA

Nell'ambito delle ultime misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021, all'art. 1, comma 10, lettera z), ha disposto che "a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato Tecnico Scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020 n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile".

Successivamente, in data 3 febbraio 2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con prot. 7293 del 03/02/2021 il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art.1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021", validato dal C.T.S. nella seduta del 29/01/2021.

In seguito in data 15.04.2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con prot. 0025239-P il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici", validato dal C.T.S. (EX o.c.d.p. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021.

In ottemperanza al contenuto del protocollo soprarichiamato il Comune di Castellalto adotta il presente Piano Operativo Specifico al fine di garantire lo svolgimento della prova scritta che si terrà in data 26 agosto 2021 e della prova orale che si terrà il 30 agosto 2021, con l'obiettivo di fornire in tale contesto le indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza dei candidati e dei componenti della Commissione, tenuto conto dell'attuale stato di emergenza da virus Covid-19 dandone comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai fini dell'adeguata comunicazione ai candidati.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso noto dal Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 25239 del 15.04.2021

INDICAZIONI OPERATIVE:

In considerazione del contenuto richiesto dal protocollo della Funzione Pubblica, prot. n. 7293 del 03/02/2021 (punto 9), con il presente piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale in oggetto, per ogni fase di svolgimento della stessa:

FASE 1- INDIVIDUAZIONE, PREPARAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA SEDE D'ESAME:

MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

L'elenco dei candidati ammessi concorsuale è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente alla pagina: <https://comune.castellalto.entetrasparente.it/files/Elenco%20Ammessi.pdf>

L'Avviso pubblicato in data 16.08.2021 riporta le ore e la data di convocazione dei candidati nonché la sede per lo svolgimento della prova scritta e di quella orale che si svolgeranno, in ragione delle domande di partecipazione, presso l'aula consiliare sita in Castellalto Capoluogo – Via del Municipio n. 1 che, presenta un'ampia capienza adeguata al numero dei partecipanti pari a 1 e alla commissione esaminatrice.

Quindi: la prova scritta si terrà durante la mattinata del giorno 23 agosto 2021 e la prova orale che si terrà il durante il pomeriggio del 30 agosto 2021.

A tal fine la sicurezza del transito e l'uscita dalla sede delle prove sono garantite da percorsi distinti opportunamente segnalate ai candidati. Sono garantiti distinti percorsi di entrata e di uscita.

Le operazioni di pulizia saranno organizzate come segue:

- Preliminare pulizia e sanificazione dei locali prima dell'ingresso del personale addetto allo svolgimento delle prove;
- Presenza di personale addetto alle pulizie durante lo svolgimento delle prove per garantire la sanificazione dei servizi igienici sanitari dopo ogni utilizzo;
- Pulizia e sanificazione dei locali, nonché dei servizi igienici al termine di ogni prova.

Il transito dei candidati all'interno della sede sarà definito mediante percorsi individuati da apposita segnaletica orizzontale. Le postazioni operative saranno posizionate rispettando i requisiti richiesti dal protocollo del dipartimento della funzione pubblica.

Il posizionamento dei candidati è prestabilito per ogni sala dal posizionamento a distanza di sicurezza dei banchi che il candidato ammesso userà per svolgere la prova.

Stante l'unico candidato partecipante e ammesso, i componenti della commissione vigileranno sulla corretta individuazione del posto assegnato.

Si provvederà al controllo del rispetto delle misure igieniche sanitarie di cui al punto 3 del protocollo citato (uso delle mascherine fornite dall'amministrazione, contenimento degli spostamenti e mantenimento delle distanze di sicurezza).

Nella sede concorsuale sarà presente uno spazio in prossimità dell'uscita per i soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali.

Il candidato sarà accolto nell'area esterna della sede con obbligo di mantenere il distanziamento interpersonale.

Successivamente sarà chiamato dal personale addetto e potrà accedere allo spazio di

identificazione.

L'accesso per l'identificazione sarà consentito esclusivamente al candidato ammesso alla prova scritta ove sarà verificato anche il possesso del green pass o di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata / autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

I candidati identificati e muniti di mascherina FFP2 messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice, dovranno proseguire per un percorso di accesso a senso unico ed apposita segnaletica relativa alle raccomandazioni di distanziamento. I candidati devono seguire le indicazioni della segnaletica predisposta per mantenere le distanze e l'ordine durante l'identificazione.

Dispenser con gel igienizzante saranno posizionati in più punti della sede concorsuale e in prossimità dei servizi igienici.

La sede d'esame individuata per lo svolgimento delle prove dispone:

- di adeguata viabilità;
- aree di parcheggio per i candidati anche con particolari esigenze;
- di sufficiente area interna con adeguata areazione anche naturale.

FASE 2 – OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE:

L'informazione ai candidati delle misure adottate, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere dagli stessi tenuti, come dettagliati al punto 3 del protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. n. 7293 del 3/02/2021 (tra cui l'obbligo di presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale del possesso del green pass o di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova), è data mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Castellalto in home page e in Amministrazione Trasparente Sezione Bandi e Concorsi.

Con la stessa modalità viene trasmesso il modulo di autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, riguardante l'assenza dei seguenti sintomi:

- temperatura corporea superiore a 37,5° C e brividi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
 - di non essere sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

FASE 3 – ACCOGLIENZA DEI CANDIDATI:

Il candidato sarà invitato a presentarsi per l'identificazione al primo accesso senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare preventivamente) secondo i gli orari già comunicati.

Il procedimento di accoglienza e identificazione del candidato si svolgerà presso la sede consegna del materiale monouso per lo svolgimento del concorso.

Il personale preposto al servizio "check-in" sarà dotato di dispositivi di protezione individuale, di mascherina FFP2 e per le operazioni che lo consentono di pannello divisorio in plexiglass. Tutte le postazioni sono dotate di dispenser di gel idroalcolico, il cui uso dovrà essere

sollecitato dal personale di sorveglianza/commissione esaminatrice.

Il candidato così identificato sarà tenuto ad accedere alla sala di esame assegnata e sarà invitato a posizionarsi. Il personale di sorveglianza prenderà nota della postazione prescelta.

Su ogni postazione sarà presente solo il materiale necessario allo svolgimento della prova.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati che avessero richiesto tempi aggiuntivi.

FASE 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE:

Terminate le operazioni di identificazione e individuazione della postazione del candidato si avvieranno le procedure d'esame con le operazioni preliminari e l'estrazione delle tracce delle prove.

Effettuata la scelta la commissione provvederà alla dettatura del/i titolo/i per poi procedere all'avvio della prova.

Durante lo svolgimento delle prove scritte, sarà vietato al candidato l'allontanamento dalla propria postazione salvo per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili e sempre seguendo i percorsi individuati e secondo le modalità e i tempi che saranno resi noti dalla commissione.

Non è consentito il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande di cui dovranno munirsi preventivamente.

Al termine della prova il candidato dovrà segnalare la conclusione al personale addetto e potrà alzarsi appena autorizzato. Dovranno inoltre lasciare sulla postazione assegnata la penna. Per consegnare busta contenente la prova dovranno seguire il percorso indicato e mantenere il distanziamento richiesto.

Terminata la consegna il candidato dovrà seguire il percorso indicato dalla postazione della commissione alla porta di uscita opportunamente indicata.

Al termine delle prove, dopo il deflusso di tutti, il personale addetto alle pulizie provvederà alla sanificazione dei locali, dei punti di contatto, delle postazioni, dei servizi igienici e del materiale presente sulle postazioni.

FASE 5-MISURE ORGANIZZATIVE PER IL PERSONALE ADDETTO:

In applicazione del punto 8 del Protocollo della Funzione pubblica per lo svolgimento della presente selezione si prevede l'impiego di personale di sorveglianza per ogni sede per il controllo del rispetto delle misure di sicurezza anticovid.

Si allega planimetria e modulo di autocertificazione.

Il Segretario Comunale

Dott.ssa

Tiziana

Piccioni





COMUNE DI CASTELLALTO

Provincia di TERAMO

Via Madonna degli Angeli, 21 - 64020 Castellalto (TE)

SELEZIONE INTERNA PER SOLI ESAMI PER LA PROGRESSIONE VERTICALE, AI SENSI DELL'ART. 22, COMMA 15 DEL D.LGS 75/2017, RISERVATO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASTELLALTO, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA" CAT.D. POSIZIONE ECONOMICA D1

AUTODICHIARAZIONE CANDIDATI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m. e i.)

Il/La sottoscritt _____

nato/a il _____ a _____ (_____),

residente il _____ (_____) via _____

e domiciliato in _____ (_____) via _____

identificato a mezzo _____ nr. _____

rilasciato da _____ in data _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

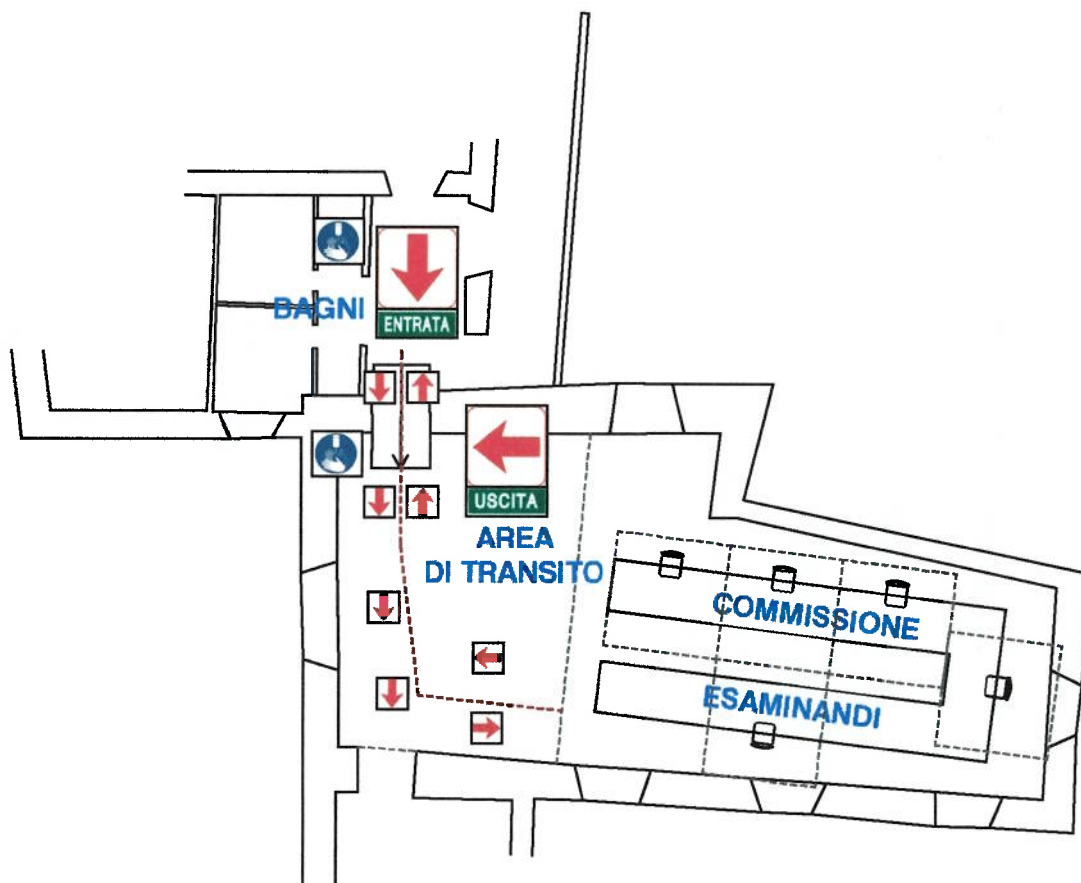
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m. e i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti:

- di non presentare alcuno o più dei seguenti sintomi:
temperatura corporea superiore a 37,5° C e brividi;
tosse di recente comparsa;
difficoltà respiratoria;
perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
mal di gola;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

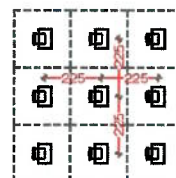
Castellalto lì _____

firma _____

PLANIMETRIA - INDICAZIONE DEI PERCORSI -



DISTANZIAMENTO:
2,25 m in tutte le
direzioni,
area minima di 4,5 mq
per ogni candidato.



UBICAZIONE INGRESSO AREA CONCORSUALE



SEDE CONCORSUALE

